

# 新生學校財團法人新生醫護管理專科學校 視光學科專業教室使用規則

102.11.20 102 學年度第 1 學期第 2 次科務會議通過

106.10.20 106 學年度第 1 學期第 4 次科務會議修正

(經 112.05.16 112 年 5 月行政會議修正校名)

- 一、本科之專業教室專供視光學科學生使用，以增進學生臨床技術的熟練。
- 二、其他科學生得經任課老師借用後，由其帶往專業教室上課。
- 三、同學進入教室即如同進入未來工作場所，應注意下列事項：
- (一)須保持室內整齊，不可大聲喧嘩，避免吵鬧。
  - (二)食物及飲料不得帶入教室，以維持室內清潔。
  - (三)不可在教室內奔跑及嬉戲。
  - (四)同學分組練習時，不可坐在活動椅上遊戲。
  - (五)進入教室時，服裝儀容必須整齊，必須身著實驗衣，不可穿拖鞋。
  - (六)垃圾務必分類丟棄，離開前檢查，不可遺留在座位及儀器旁。
  - (七)每班下課前由值日組檢查桌椅及儀器是否歸位，若無，即刻報告任課老師。
- 四、專業教室之財產均已編號，使用時應注意下列事項：
- (一)每組須盤點清楚，並於器材借用登記簿上簽名，以示負責。
  - (二)若發現設備器材有缺失，應立即報告老師，並追查上一個使用組別。
  - (三)發現非本組器材籃之物品，應交給任課老師負責處理。
  - (四)下課前將所用物品歸位放置在器材籃，依規定歸還，若發現器材遺失，必須報告老師，並於當日將器材尋獲，否則照價賠償。
  - (五)籃內器材短少，應照價賠償，如為學生蓄意所為，並依學生獎懲辦法處理。
  - (六)所有儀器設備器材應愛惜使用，若有任何缺損，由該借用組別同學平均分擔賠償。
- 五、以上第二點、第三點，若有違反規定者，視情況，扣該科學期成績（依項各扣 3 分）。
- 六、視光學科專業教室除上課或特殊情況外，其餘時間不開放。
- 七、開放練習時間，若有違反規定的組別，則依違規情節輕重，處以停止二週至十二週借用專業教室之權利。
- 八、本規則經科務會議通過，陳校長核定後公告實施，修正時亦同。